



Graine Grand Est
Réseau d'Éducation à l'Environnement et au Développement Durable

Du 23 septembre 2026

Au 24 septembre 2027

Brevet Professionnel de la Jeunesse,
de l'Éducation Populaire et du Sport

BPJEPS

Spécialité : « **Animateur** »

Mention :

« **Animation Socio-Éducative ou
Culturelle** »

Dossier de candidature

Année 2026-2027

À retourner complété

5 dates possibles :

Lundi 11 mai 2026

Ou

Lundi 15 juin 2026

Ou

Lundi 13 juillet 2026

Ou

Lundi 07 septembre 2026

A l'adresse ci-dessous :

Graine Lorraine

du Grand Est

1 rue Joffre

54480 Cirey-sur-Vezouze

 09.50.93.67.63  07.49.45.93.38

accueil@grainegrandest.org

www.grainelorraine.org

Le dossier de candidature :

Les candidats doivent présenter avant le :

- **Lundi 11 mai 2026** (épreuves de pré-positionnement le **mardi 26 mai 2026** et le **vendredi 29 mai 2026**) ;
- **Lundi 15 juin 2026** (épreuves de pré-positionnement le **mardi 23 juin 2026** et le **vendredi 26 juin 2026**) ;
- **lundi 13 juillet 2026** (épreuves de pré-positionnement le **mardi 21 juillet 2026** et le **vendredi 24 juillet 2026**) ;
- **lundi 07 septembre 2026** (épreuves de pré-positionnement le **mardi 15 septembre 2026** et le **jeudi 17 septembre 2026**) ;

le dossier de candidature ainsi que les documents demandés.

Les prérequis, les équivalences :

Le candidat doit **justifier d'une expérience d'animateur bénévole ou salariée auprès d'un groupe d'une durée minimale de 200 heures** et **être titulaire d'un certificat relatif au secourisme (PSC1, SST)** sans pour autant être dispensés des épreuves orales et écrites de pré-positionnements

Tests de satisfaction aux exigences préalables :

Le directeur régional académique de la jeunesse, de l'éducation et des sports désigne un expert qui assiste aux épreuves organisées le :

- **lundi 18 mai 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 11 mai 2026) ;
- **lundi 22 juin 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 15 juin 2026) ;
- **lundi 20 juillet 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 013 juillet 2026) ;
- **lundi 14 septembre 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 07 septembre 2026) ;

par l'organisme de formation qui délivre l'attestation de réussite aux exigences préalables à l'entrée en formation.

Épreuves de pré-positionnement :

Il y aura une épreuve écrite à distance de 2h30 et un oral de 30 min permettant au jury de vérifier les capacités indispensables et incontournables des candidats.

Les épreuves de pré-positionnement auront lieu le :

- **mardi 26 mai 2026** et le **vendredi 29 mai 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 11 mai 2026) ;
- **mardi 22 juin 2026** et le **vendredi 26 juin 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 15 juin 2026) ;
- **mardi 21 juillet 2026** et le **vendredi 24 juillet 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 13 juillet 2026) ;
- **mardi 15 septembre 2026** et le **jeudi 17 septembre 2026** (dépôt de dossier de candidature avant le lundi 07 septembre 2026) ;

Présentation du.de la candidat-e

Nom : Nom de Jeune fille :

Prénom(s) : Nationalité :

Date de naissance :/...../..... Ville de naissance :

Sexe : Féminin Masculin

Adresse :

Code Postal : |_|_|_|_|_| Ville :

Adresse mail :@.....

Téléphone portable :/...../...../...../.....

Téléphone fixe :/...../...../...../.....

Permis de conduire : oui non

Situation professionnelle

Demandeur d'emploi : de - 1 an
 de + 1 an

Salarié(e)

Bénéficiaire du RSA

Reconnaissance de Travailleur Handicapé

Si oui, joindre la décision de la MDPH (Maison Départementale des Travailleurs Handicapés) et un certificat médical d'aptitude :

– au suivi de la formation

– à l'exercice du métier préparé

Modalité de formation

La formation est ouverte à l'apprentissage en partenariat avec le CFA Form'AS. Les personnes de moins de 30 ans sont éligibles au contrat d'apprentissage. Pas de limite d'âge pour les personnes ayant une Reconnaissance Qualité Travailleur Handicapé, et les sportifs de haut-niveau. Le contrat d'apprentissage assure une prise en charge totale du coût de la formation et permet d'avoir le statut de salarié(e) apprenti(e).

Apprentissage : Oui Non

Avez-vous déjà fait un apprentissage auparavant : Oui Non

Situation Professionnelle-Salarié(e)

Si vous êtes salarié(e), remplissez ci-dessous si non passer à la page suivante

Employeur :

Raison sociale :

Adresse du siège social :

Code Postal : |_|_|_|_|_| Ville :

Adresse mail :@.....

Téléphone fixe :/...../...../...../.....

Statut juridique de l'employeur :

Nom du responsable :

Fonction :

Lieu de travail :

Adresse (si différente du siège social) :

Code Postal : |_|_|_|_|_| Ville :

Nom de votre responsable :

Salarié(e) :

• Depuis quand êtes-vous salarié(e) dans cette entreprise ?

• Quelle forme de contrat ?

CDI

CDD

→ Type de contrat :

→ Date de début et de fin de contrat :

Autres (précisez) :

Intitulé du poste occupé :

Votre fonction :

Durée hebdomadaire de travail :

Quelle prise en charge des frais de formation envisagez-vous ?

(pour les salariés, joindre obligatoirement une attestation de prise en charge par l'employeur ou par l'OPCA)

Plan de formation

Collectivité

Période de professionnalisation

CIF/CDI

CIF/CDD

Autres financements : Précisez ? (contrat aidé, professionnalisation, autofinancement)

Quelle prise en charge des frais annexes envisagez-vous ?

Situation Professionnelle-Demandeur d'emploi

Adresse de l'agence France Travail à laquelle vous êtes rattaché(e) :

.....
Code Postal : Ville :

Adresse mail :@.....

Téléphone fixe :/...../...../...../.....

(joignez une copie de votre attestation de candidature)

Date de candidature à France Travail :

Identifiant France Travail :

Nom de votre référent professionnel France Travail :

.....
Son adresse mail :

Percevez-vous une rémunération France Travail ? oui non

Joindre obligatoirement un avis de situation datant de moins d'un mois

Quel autre type de rémunération percevez-vous ?

.....

Quelle prise en charge des frais de formation envisagez-vous ?

.....

Quelle prise en charge des frais annexes envisagez-vous ?

.....

Document destiné à la structure de stage du candidat à la Formation BPJEPS ASEC

Nom et Prénom du(de la) candidat(e) :

Structure :

Association Collectivité territoriale Autre :

Nom de la structure :

Nom du(de la) responsable :

Adresse de la structure :

Code postal : |_|_|_|_|_| Ville :

Adresse mail :@.....

Téléphone fixe professionnel :/...../...../...../.....

Téléphone mobile :/...../...../...../.....

Tutorat proposé :

Le tuteur est désigné par l'employeur parmi les salariés les plus proches du travail du salarié-candidat ayant un vécu suffisant dans la structure et une qualification en rapport avec le projet du stagiaire :

Nom : Prénom :

Qualification : Fonction occupée :

Adresse mail :@.....

Téléphone fixe professionnel :/...../...../...../.....

Téléphone mobile :/...../...../...../.....

Le candidat à la formation :

Est demandeur d'emploi, ou occupe un contrat à temps partiel (inférieur au mi temps) et vous envisagez de lui proposer un contrat emploi/formation au moins égal à la formation.

OUI

NON

Nature du contrat : CDD CDI Contrat de professionnalisation

Autre dispositif :

Temps plein

Mi-temps

Diplômes et Formations

Enseignement général

	Diplôme obtenu	Ou	Niveau atteint	Préciser la spécialité
Bac	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Deug / DUT	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Licence	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Maîtrise	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Autre	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Aucun	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Enseignement professionnel

	Diplôme obtenu	Ou	Niveau atteint	Préciser la spécialité
CAP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BEP	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BTS	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
DUT	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Autre	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>

Animation socioculturelle et sportive

	Diplôme obtenu	Ou	Niveau atteint	Préciser la spécialité
BAFA	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BAFD	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BASE	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BEES	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
BEATEP ou BPJEPS	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
DEJEPS	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
DESJEPS	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
DEFA	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
Autre	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		

Formation BPJEPS ASEC

Liste des documents à fournir **avant le lundi 11 mai 2026 ou le lundi 15 juin 2026**
ou le lundi 13 juillet 2026 ou le lundi 07 septembre 2026

- Une photos d'identité récente en couleur ;
 - Une lettre de motivation pour le **métier d'animateur** ;
 - Un CV ;
 - Photocopie de votre pièce d'identité (recto/verso) ;
 - Une présentation de vos expériences bénévoles ou professionnelles en animation (minimum 3 pages) ;
 - Fiche Cerfa n° 850236 ;
 - Attestation des U.C./Bloc de compétences éventuellement déjà obtenues sur un BPJEPS ;
 - Attestation de recensement et journée d'appel à la défense (pour les -25 ans) ;
 - la décision de la MDPH et un certificat médical d'aptitude au suivi de la formation et à l'exercice du métier préparé (pour les travailleurs en situation de handicap) ;
 - ✓ Photocopie de l'une des attestations de formation suivantes relatives au secourisme :
OBLIGATOIRE
 - « Prévention et secours civiques de niveau 1 » (PSC1) ou « attestation de formation aux premiers secours »(AFPS) ;
 - « Premiers secours en équipe de niveau 1 » (PSE 1) en cours de validité ;
 - « Premiers secours en équipe de niveau 2 » (PSE 2) en cours de validité ;
 - Attestation de formation aux gestes et soins d'urgence (AFGSU) de niveau 1 et 2 en cours de validité ;
 - Certificat de sauveteur secouriste au travail (STT) en cours de validité ;
 - ✓ Attestation suivante :
 - Attestation justifiant 200 heures minimum d'expériences d'animateur.trice professionnelles ou non auprès d'un groupe ;
- SAUF Les titulaires des diplômes ci-dessous (copie des diplômes à fournir) :**
- Brevet professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport (BPJEPS) quel que soit la mention ;
 - Certificat professionnel de la jeunesse, de l'éducation populaire et du sport (CPJEPS) mention «animateur d'activités et de vie quotidienne» ou «animateur d'activités et de vie quotidienne dans toute structure de loisirs et d'animation socioculturelle».
 - Certificat complémentaire (CC) « direction d'un accueil collectif de mineurs » justifiant de 168 heures minimum d'animation effectuées après l'obtention de celui-ci ;
 - Brevet d'Aptitude aux Fonctions de Direction(BAFD), (**attestation de formation relative au secourisme à fournir en plus**) ;
 - Diplôme attestant de compétences à animer un groupe (CQP) mention « animateur périscolaire », (**attestation de formation relative au secourisme à fournir en plus**) ;



N° 85-0236
Instruction n°90-051-JS
Du 15 février 1990

Nom patronymique :

Nom d'usage :

(facultatif) c'est à dire nom de l'époux(se), veuf(ve), de l'ex-conjoint dont l'intéressée est divorcée ; nom de l'autre parent, accolé au nom patronymique

Prénom(s) :

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Adresse personnelle :

Téléphone :



■ RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES

Diplômes scolaires ou universitaires ou attestions de formation ou équivalences *

Documents attestant des qualifications obtenues dans le domaine de l'encadrement des activités physiques et sportives *

Documents attestant des qualifications obtenues dans le domaine de l'encadrement des activités socio-culturelles *

* Le candidat doit joindre les différents documents attestant de ses qualifications

Signature
de l'intéressé

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux données nominatives portées dans ce livret. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour ces données auprès de la direction régionale de la Jeunesse et des Sports au lieu de votre domicile